\_\_\_(ciudad)\_\_, \_\_\_(Estado)\_\_\_; \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Asunto:Carta de Aceptación

**LIC. MÓNICA SEGOVIA DÍAZ**

**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y PRÁCTICAS PROFESIONALES**

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BACALAR.**

**P R E S E N T E**

Por medio de la presente me permito informarle que el (la) Br. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** estudiante de la carrera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** con número de matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fue ACEPTADO (a) para realizar su \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, donde cubrirá un total de \_\_\_\_\_\_\_ horas durante el periodo comprendido del \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_,permaneciendo en este lugar un total de \_\_\_\_\_ horas diarias.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**GERENTE GENERAL O DIRECTOR DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

C.c.p. Interesado.