



"2021, Año del Maestro Normalista"

LUIS CARLOS SANTANDER BOTELLO
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE BACALAR.
P R E S E N T E

Por éste medio me permito informar los alcances de la satisfacción de los servicios de apoyo para el aprendizaje como son el servicio de Biblioteca, Cómputo y Laboratorio de Idiomas. Cabe señalar que derivado de la contingencia sanitaria provocado por el COVID-19; desde el mes de marzo del 2020 a la fecha las actividades escolares han sido suspendidas de manera presencial.

En este sentido el **Laboratorio de Idiomas** estuvo inactivo, durante el año 2020, situación que requirió una serie de estrategias para fortalecer el desarrollo del aprendizaje con dinámicas implementadas por los profesores de la asignatura, pudiendo obtener una medición de la satisfacción del servicio con la calificación que los alumnos plasman a sus profesores en la Evaluación Docente realizada a finales de cuatrimestre 2021-1 (Anexo 1).

UNIVERSIDAD POLITECCA DE BACALAR		CALIFICACIONES					
INDICE DE SADI SFACION DE PROFESOR DE IDIOMAS		% PART	ACT	DESEM	PROD	CONOC	GRAL
		98	89.59	90.18	90.54	91.72	90.51

Se puede observar un alcance de satisfacción en el servicio de **90.51%**

Ante la afectación de lo que implica brindar un Servicio de Biblioteca y de Cómputo de forma presencial, en este 2021 se ha generado la alternativa de **BIBLIOTECA DIGITAL UPB** a cargo de la Jefa de Departamento del Centro de Información, la Maestra Sally Pérez (Anexo 2), lo que permite



"2021, Año del Maestro Normalista"

que en próximas fechas podamos incluir en la encuesta de satisfacción este servicio.

Adicionalmente elaboramos una propuesta de encuesta denominado **"Test de autoevaluación integral para la mejora continua de nuestra Universidad"** el cual se puede encontrar en la siguiente liga de Google: <https://docs.google.com/forms/d/1s8bKifiPBgdIJJo-bOuSLtgBVXfyAKVQJVRwFka49ldA/edit>

No omito comunicarle que disponemos de toda la accesibilidad para realizar cambios de acuerdo a lo que se considere como área de mejora constante.

Consideró importante señalar que la Dirección de Planeación en conjunto con las otras UR, promovemos acciones transversales para obtener y mejora nuestros indicadores Institucionales.

Sin más por el momento, me despido de usted, no sin antes quedar a su disposición ante cualquier observación que realice.

ATENTAMENTE

M.A.E.P. ROCÍO DEL SOCORRO BARBOZA CAAMAL
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.c.p María Antoni de los Ángeles Díaz Martín. – Encargada de la Secretaría Académica de la UPB.
C.c.p Delgy Elizabeth Uc May. – Secretaria Administrativa de la UPB.
C.c.p. Ángel Palacios Regules. – Abogado General de la UPB.
C.c.p. Minutario.
RDBC/qjst.

2A CUATRIMESTRE

CALIFICACIONES

PROGRAMA EDUCATIVO	MATERIA	% PART.	ACT	DESEM	PROD	CONOC	GRAL
LAET	INGLÉS II	100	91.66	90.60	91.20	94.40	91.97
LTF	INGLÉS II	100	92.65	91.16	92.57	93.75	92.53
LN	INGLÉS II	92	97.14	92.92	96.33	98.75	96.29
IAEV	INGLÉS II	100	91.04	90.45	91.82	96.82	92.53

5A CUATRIMESTRE

CALIFICACIONES

PROGRAMA EDUCATIVO	MATERIA	% PART	ACT	DESEM	PROD	CONOC	GRAL
IS	INGLÉS V	91	98.29	97.50	96.40	98.00	97.55
LAET	INGLÉS V	100	85.08	85.35	85.22	86.67	85.58
LTF A	INGLÉS V	100	90.71	89.53	89.50	90.31	90.01
LTF B	INGLÉS V	100	90.00	91.75	91.60	90.50	90.96
LN	INGLÉS V	100	89.39	89.82	91.71	92.17	90.77
IAEV	INGLÉS V	100	74.10	82.67	83.20	86.33	81.58

8A CUATRIMESTRE

CALIFICACIONES

PROGRAMA EDUCATIVO	MATERIA	% PART	ACT	DESEM	PROD	CONOC	GRAL
IS	INGLÉS VIII	88	94.29	94.29	94.29	94.29	94.29
LAET	INGLÉS VIII	100	92.57	92.60	92.32	92.00	92.37
LTF A	INGLÉS VIII	100	56.62	64.55	62.91	63.18	61.82
LTF B	INGLÉS VIII	100	96.36	95.23	96.00	96.36	95.99
LN	INGLÉS VIII	100	97.46	98.47	97.56	98.33	97.96
IAEV	INGLÉS VIII	100	96.07	95.94	96.00	95.63	95.91

UNIVERSIDAD POLITECCA DE BACALAR

CALIFICACIONES

INDICE DE SADISFACION DE PROFESOR DE IDIOMAS	% PART	ACT	DESEM	PROD	CONOC	GRAL
	98	89.59	90.18	90.54	91.72	90.51



Universidad **Politécnica**
Formando Triunfadores
BACALAR

BIBLIOTECA DIGITAL

Manual de Uso

e**Libro**

**Motivados por ayudar a transitar la educación como principal
frontera de la libertad.**



Manual de usuario plataforma de libros electrónicos eLibro

Índice

Contenido	Pág.
1.- Qué es eLibro	3
2.- Ingreso a la plataforma	4
3.- Búsqueda de libros en la plataforma	5
4.- Búsqueda Avanzada y Presentación de resultados	7
5.- Herramientas generales	11
6.- Herramientas específicas	14
7.- Recuperación de contraseña	18
8.- Salida segura de la plataforma	20



Manual de usuario plataforma de libros electrónicos eLibro

1.- Qué es eLibro

Es una plataforma de libros electrónicos que ofrece acceso a documentos en texto completo (libros electrónicos, tesis de nivel Doctorado y revistas académicas) de diversas disciplinas, constituyéndose como la biblioteca virtual más completa y robusta de contenidos académicos en idioma español. La plataforma eLibro está conformado por más de 470 editoriales de renombre internacional tales como:

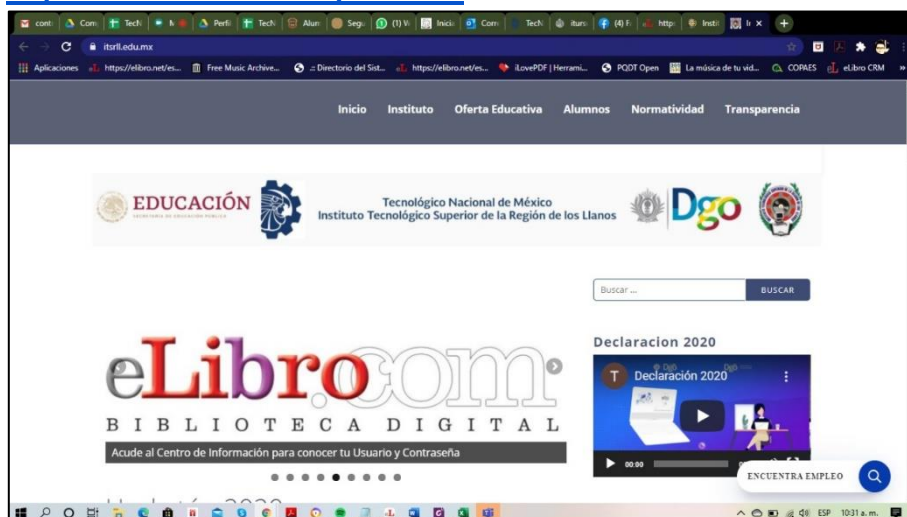


2.- Ingreso a la plataforma

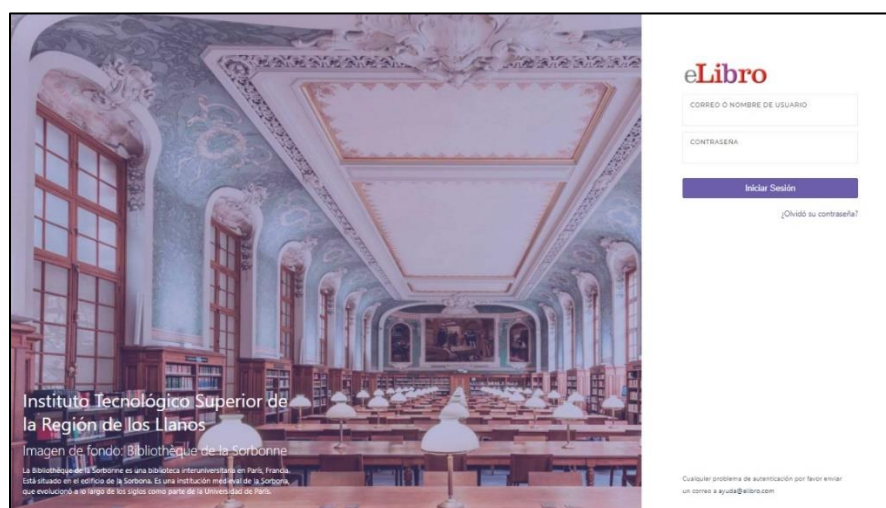
Entra a la URL que le corresponde a tu Instituto (Pregunta a tu Bibliotecario) donde se encuentra el acceso a la biblioteca virtual **eLibro.net**.

<http://www.upb.edu.mx/>

<https://elibro.net/es/lc/upb/inicio/>



Luego aparecerá la pantalla principal de la plataforma de libros electrónicos eLibro.



Para utilizar la plataforma debes ingresar tu usuario/correo electrónico y la contraseña asignada por el Centro de Información para tu uso. Si no la tienes debes solicitarla al Centro de Información de tu plantel.



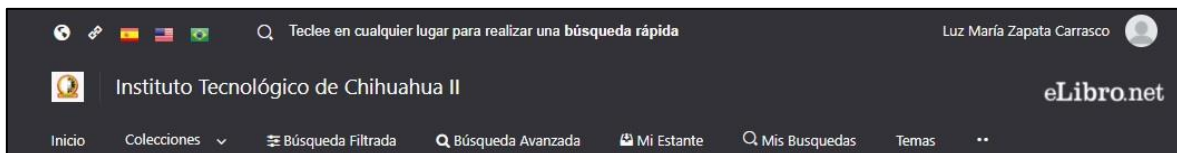
The login form features the eLibro logo at the top. Below it, there are two input fields: the first is labeled 'CORREO O NOMBRE DE USUARIO' and contains the text 'credencial@ulsaoaxaca.edu.mx'; the second is labeled 'CONTRASEÑA' and contains a series of dots. A purple button labeled 'Iniciar Sesión' is positioned below the password field. At the bottom right, there is a link that says '¿Olvidó su contraseña?'.

Al colocar tu usuario y contraseña te permitirá ingresar a la pantalla principal de la plataforma de libros electrónicos.



3.- Búsqueda de libros en la plataforma

En donde aparece el ícono de lupa puedes colocar la palabra o el término a buscar. Pero también puedes utilizar otras opciones de búsqueda.



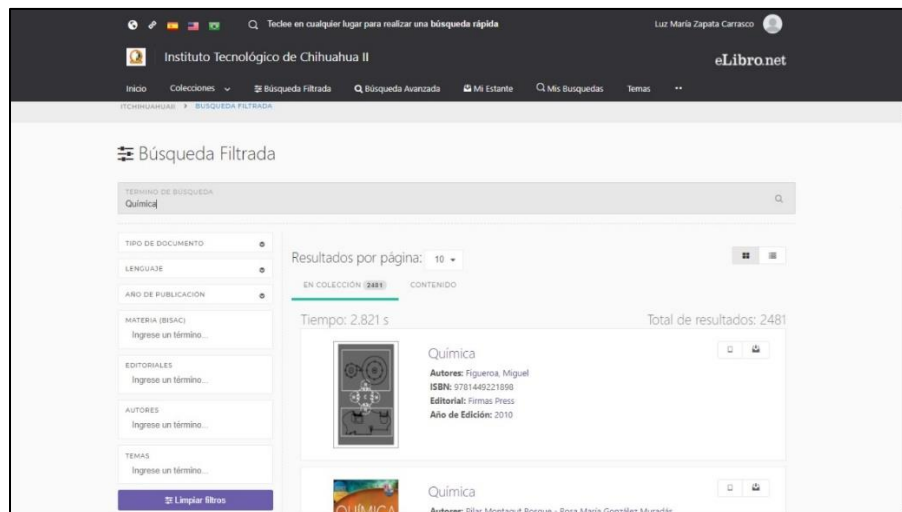
Búsqueda rápida

La búsqueda rápida te permite buscar una palabra o frase. Solamente al escribir la palabra desde el menú principal aparece la pantalla donde debes ingresarla. La búsqueda se ejecutará sobre todos los tipos de documentos en cualquier idioma o temática. Buscará cualquier ocurrencia de la palabra (o frase) ingresada en el texto, título, autor, editorial y temática de todos los documentos.



Búsqueda filtrada

Permite filtrar la búsqueda por tipo de documento, editorial, materia, año de publicación, autor y otras categorías más. Se quitan aquellos resultados que no corresponden a los filtros aplicados.



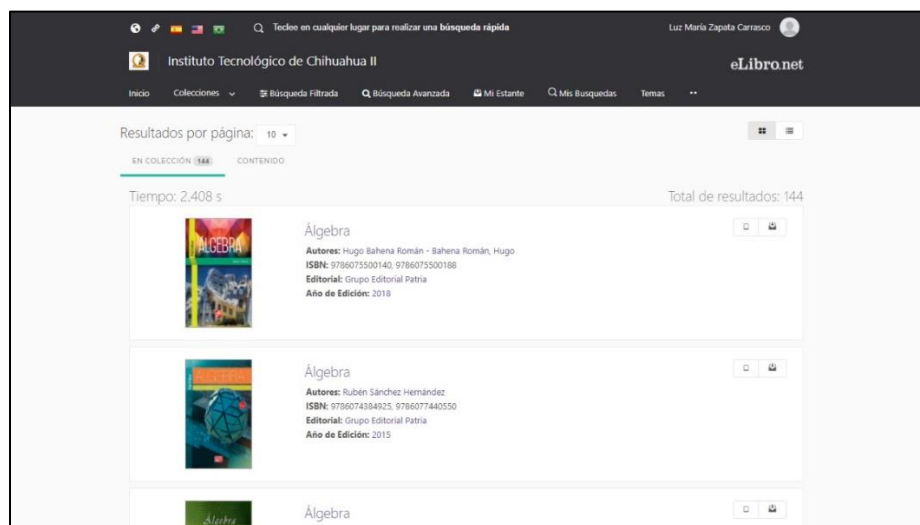
Búsqueda avanzada

Permite realizar la búsqueda utilizando distintos tipos de filtros como: autor, título, editorial año, materia y la posibilidad de combinarlos con el uso de operadores lógicos (and, or, not).



4.- Presentación de resultados

Al realizar cualquiera de las búsquedas anteriores la plataforma te va a mostrar los resultados de la siguiente manera:



Para visualizar un título solo tienes que dar clic en leer en línea. También lo puedes agregar a estantería o descargar.



Educación y tecnologías

✓ Disponible

Disponibilidad

172 páginas visibles del título.

69 páginas para impresión del título.

69 páginas para copiar/pegar del título.

No Disponible el audio para este título.

Tipo de acceso

GRUPO Este título tiene acceso multiusuario

Información Bibliográfica

AUTOR:	Martí Arias, José	EDICIÓN:	-
ISBN:	9788498285956	VOLUMEN:	-
PRINT ISBN:	-	IDIOMA:	Spanish

[Leer en línea](#)
[Agregar a Estantería](#)
[Descargar](#)

Leer en línea

Permite ver el libro utilizando el navegador de internet, si cuentas con servicio de internet esta es la opción más rápida.

MONOGRAFÍAS
CIENCIAS SOCIALES, POLÍTICAS
DEL COMPORTAMIENTO Y DE LA EDUCACIÓN

EDUCACIÓN
Y
TECNOLOGÍAS

José Martí Arias

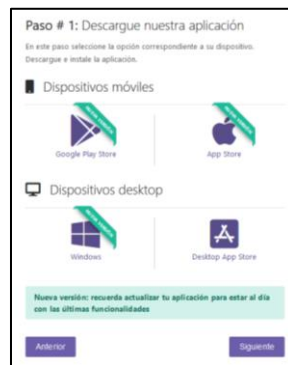
Descargar

Esta opción te permite descargar el libro por el período determinado por tu Instituto, a cualquiera de tus dispositivos (laptop, celular o Tablet). Cuando das clic en la opción de

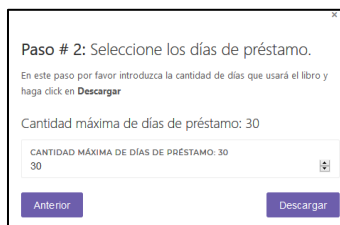
descargar aparece una ventana con instrucciones que debes seguir para cumplir el proceso, la ventaja de esta opción es poder ver el libro sin conexión a Internet.



Luego da clic en siguiente y aparece una pantalla que indica se debe descargar la aplicación a un dispositivo, aparecen las distintas plataformas de mayor uso, si ya la tienes solo da clic en siguiente.



Lo que prosigue es seleccionar la cantidad de días de préstamo (hasta un máximo de 30) y dar clic en el botón descargar.



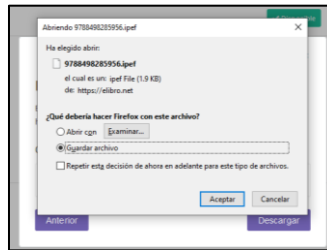
Paso # 2: Seleccione los días de préstamo.
En este paso por favor introduzca la cantidad de días que usará el libro y haga click en **Descargar**

Cantidad máxima de días de préstamo: 30

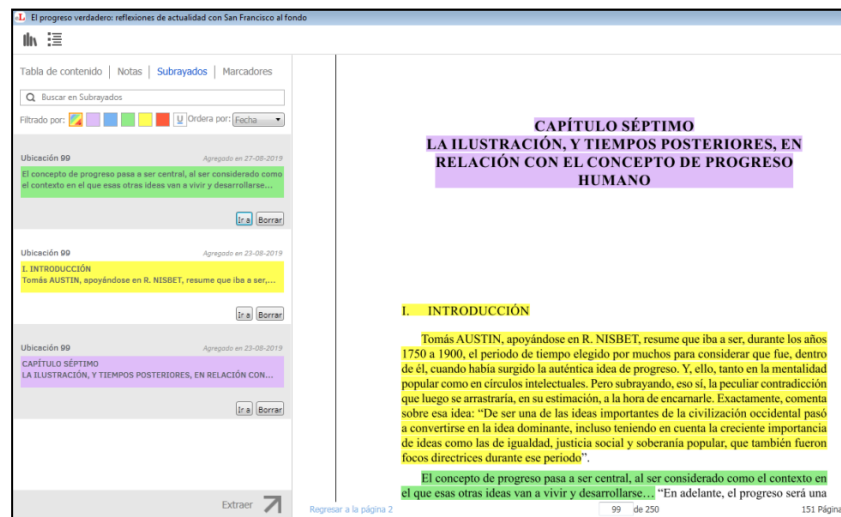
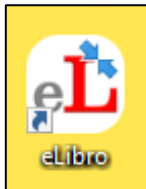
CANTIDAD MÁXIMA DE DÍAS DE PRÉSTAMO: 30

Anterior Descargar

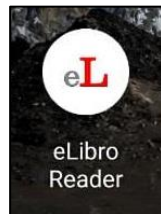
Comienza el proceso de descarga del libro seleccionado.



En el caso de una computadora solo se da clic sobre el archivo, si previamente se descargó la aplicación lo puedes ver.



Para ver el libro en dispositivos móviles



Opciones de la pantalla de lectura en línea

La pantalla de lectura en línea tiene opciones divididas en tres zonas.

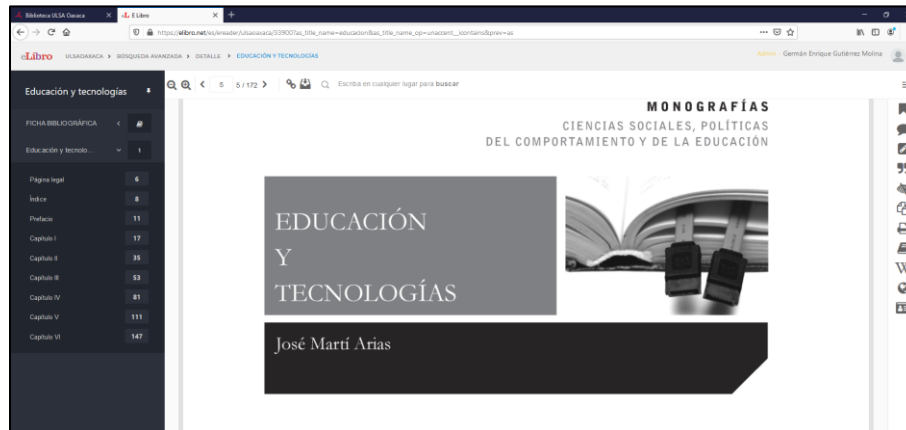


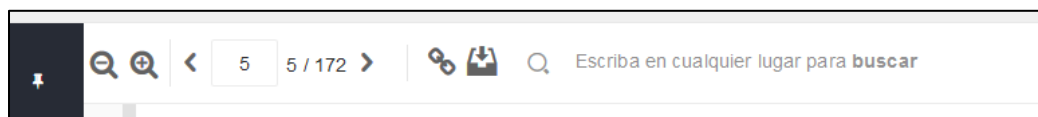
Tabla de contenido del libro

Presenta de una manera sencilla la tabla de contenido del título que estás leyendo, al hacer clic en cada parte del libro automáticamente te dirige a la página indicada.



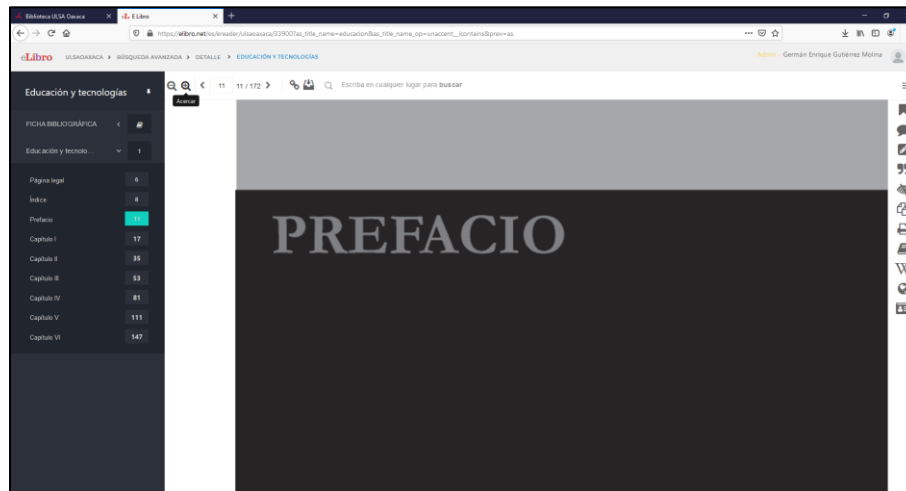
5.- Herramientas generales

Estas herramientas te permiten manejar la pantalla de visualización del libro.





Controlar el acercamiento del texto (zoom)



Ver y cambiar páginas





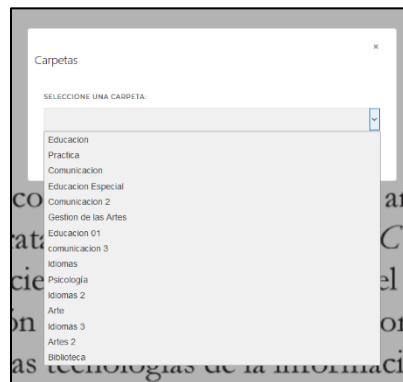
Obtener enlace del libro

Permite obtener el enlace del libro para poder compartirlo con otro usuario de la plataforma. Esta función resulta muy útil para los maestros o estudiantes cuando necesitan compartir el texto con otros usuarios.



Agregar a mi estantería

Permite agregar el libro a mi estantería personal y colocarlo dentro de la carpeta que se tenga definida para el libro.



Biblioteca de la Universidad La Salle Oaxaca

Inicio Colecciones Búsqueda Filtrada Búsqueda Avanzada Mi Estado Mis Búsquedas Temas Ayuda

Universidad La Salle Oaxaca eLibro.net

VERANO OAXACA ESTANTERÍA

Estantería

Buscar con todos:

- Todos Los Títulos
- Títulos Sin Carpeta
- Arte
- Artes 2
- Biblioteca
- Comunicación
- Comunicación 2
- Comunicación 3
- Educación
- Educación 01
- Educación Especial

[Crear Carpeta](#)

todos los títulos

[Enviar a Carpeta](#) [Eliminar libro](#)

titulos
Reservar 10/05/20

<input type="checkbox"/>	PORTADA	TÍTULO	SOMBREROS	ANOTACIONES	MARCADORES	ACCIONES
<input type="checkbox"/>		Proceso de comunicación con perspectiva de género en el entorno de información (2a. ed.) Autor: Escalante Barragano, Adriana E-ISBN: 970649195237 P-ISBN: 970649195235	2 2	3	6	Leer en línea
<input type="checkbox"/>		Educación para la auto-administración segura de insulina en adultos con Diabetes Mellitus Autor: Limbo Cacerdo, Judith Cristina Autor: Salto Morales, Alejandra María Autor: Santitas Sánchez, Clara Victoria E-ISBN: 970958892296	1 1	2	2	Leer en línea
<input type="checkbox"/>		Agentes y comercio de arte: nuevas fronteras Autor: Pérez Carrasco, Yolanda E-ISBN: 970447770215 P-ISBN: 970447704408	0 0	0	0	Leer en línea
<input type="checkbox"/>		La traducción desde, en y hacia Latinoamérica: perspectivas literarias y lingüísticas Autor: Jansen, Silke Autor: Silke Jansen	0 0	2	2	Leer en línea

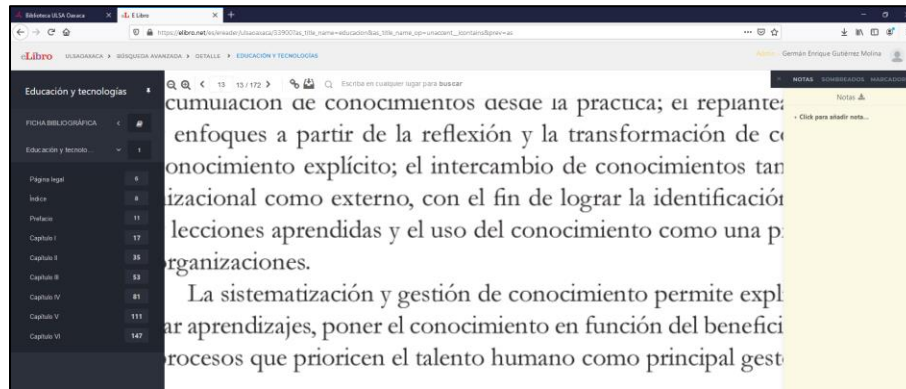


Estas herramientas están ubicadas en la parte derecha de la pantalla del libro que se esté revisando.





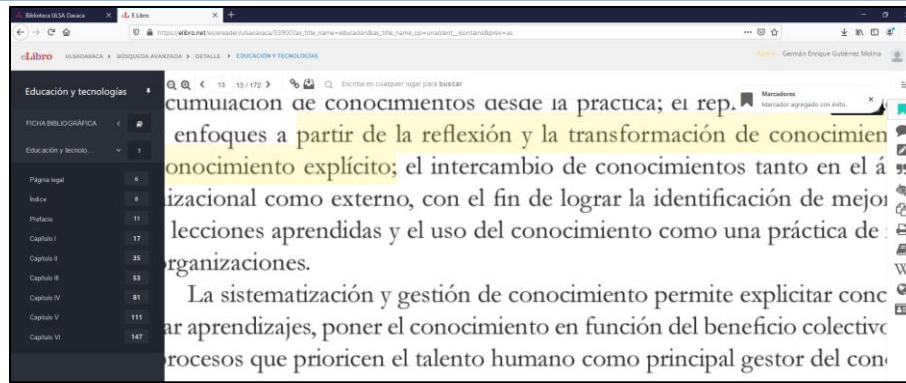
Permite ir a la pestaña donde se muestra lo que se tiene marcado o sombreado en el libro que se esté consultando.



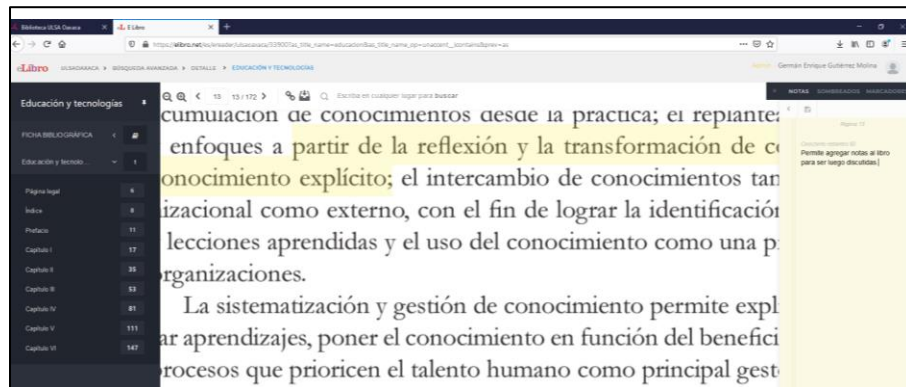
Permite al usuario escuchar la lectura en voz alta página tras página o una selección específica.



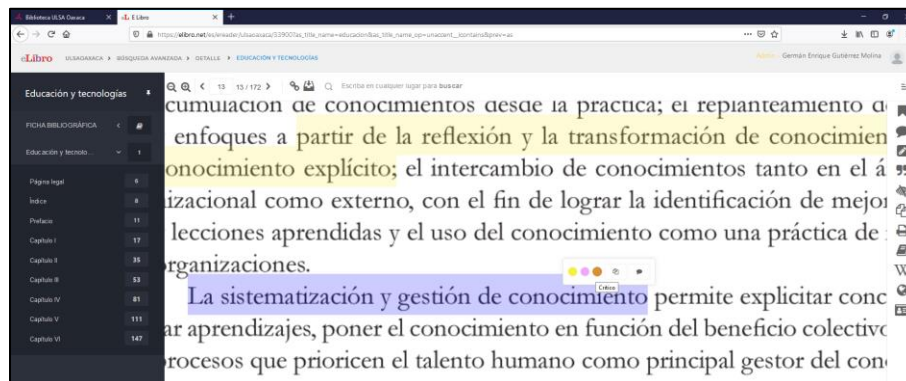
Permite agregar marcadores a tu libro en las páginas que estés consultando y necesites revisar luego.



Permite agregar notas al libro, como si fueran post-it o bloc de notas

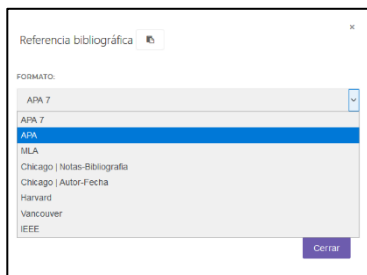


Se pueden sombrear partes del libro para resaltar textos de importancia



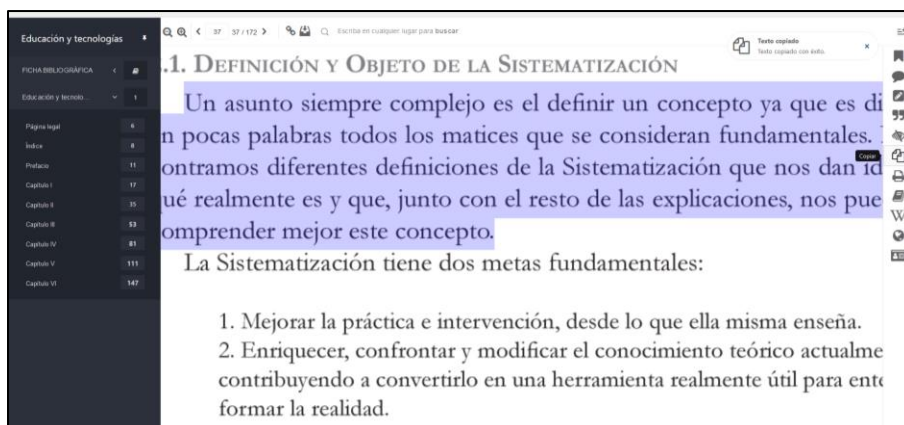


Aquí se obtiene la cita bibliográfica del libro, pudiendo escoger el formato de presentación entre varias opciones, puedes copiar la cita con CTRL+C.

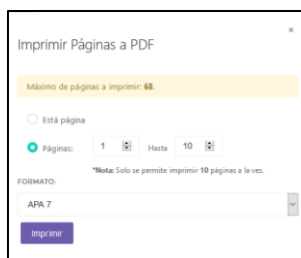




Permite copiar el texto seleccionado para compartirlo o guardarlo en las notas del libro.

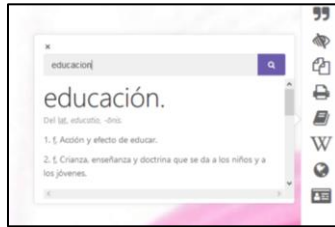



Imprimir a PDF. Permite imprimir partes del libro, el máximo de páginas a imprimir lo coloca el sistema por los derechos de autor, solo se pueden imprimir lotes de 10 páginas.

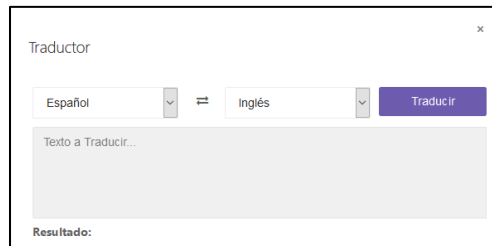




Diccionario. Permite acceso a un diccionario en línea.



Traductor. Permite el acceso a un traductor en línea para cualquier consulta.



Consultar biografías. Permite el acceso a una plataforma en línea para la recuperación de información sobre biografías de personajes importantes en la historia.



7.- Recuperación de contraseña

La recuperación de contraseñas en la plataforma eLibro puede ser de dos formas:

- Acercarse al área de tecnologías con el encargado de cuentas de eLibro.
- Utilizar la opción de recuperación de contraseña de eLibro: desde la página principal de eLibro seleccionar la opción de iniciar sesión, luego seleccionar el enlace ¿Olvidó su contraseña? E ingresar su correo electrónico institucional y seleccionar el botón “Enviar correo electrónico”.



The screenshot shows the eLibro login page. At the top is the eLibro logo. Below it are two input fields: 'CORREO O NOMBRE DE USUARIO' with the text 'oscar.lopez@uisaoaxaca.edu.mx' and 'CONTRASEÑA' with masked characters. A purple 'Iniciar Sesión' button is below these fields. A link '¿Olvidó su contraseña?' with a downward arrow points to a second section. This section also has the eLibro logo and the text '¿Olvidó su contraseña?' followed by instructions: 'Por favor ingrese el correo de su cuenta para enviar un correo de restablecimiento de contraseña.' Below this is a 'CORREO:' input field and a purple 'Enviar Correo' button.

Una vez seleccionado el botón “Enviar correo” la plataforma le enviará un correo electrónico en el cual podrá restablecer su contraseña.



Tendrás hasta 24 horas para poder hacer uso de dicho enlace y cambiar su contraseña.



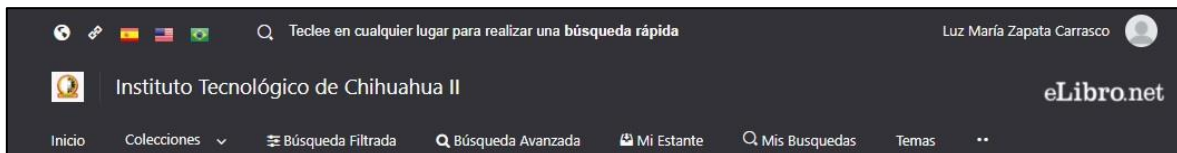
The screenshot shows the eLibro password creation page. It features the eLibro logo and the title 'Creación de Contraseña'. The instructions read: 'Por favor ingrese su nueva contraseña y luego confirme esta nueva contraseña volviendo a escribirla en el caja inferior.' There are two input fields: 'NUEVO PASSWORD' and 'CONFIRMACIÓN DE NUEVO PASSWORD'. A purple 'Activar Cuenta' button with a checkmark is at the bottom.


Si presentas cualquier duda o tienes algún problema con el uso de la plataforma puedes comunicarte con el personal encargado del Centro de Información de la institución.:

Correo: centro.informacion@upb.edu.mx


8.- Salida segura de la plataforma

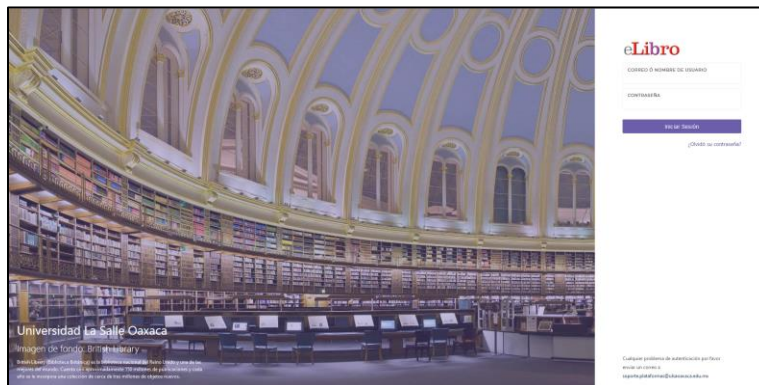
Para salir de la plataforma de libros electrónicos eLibro de manera segura debes dar clic en la parte superior derecha de la pantalla, donde aparece el nombre del usuario.



Da clic en el icono  y el sistema despliega un menú de opciones.



Selecciona la opción  para cerrar de manera segura tu sesión de trabajo en la plataforma, al hacer esto regresarás la pantalla inicial.



Test de autoevaluación integral para la mejora continua de nuestra Universidad

Estimado alumno (a), con el objeto de brindarte una formación académica integral, es importante conocer algunas de tus características personales. Para ello te pedimos que llenes este cuestionario que nos ayudará a mejorar la atención que recibes como miembro de esta comunidad universitaria de la que formas parte. Gracias por tu participación.

En cumplimiento a lo previsto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo en los artículos 24, 25, 26 y 27, nos permitimos informarle lo siguiente: La información adquirida en esta encuesta será tratada únicamente con fines informativos y estadísticos en referente a Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP). Cualquier divulgación, distribución, o reproducción no autorizada de esta encuesta y su contenido está estrictamente prohibida y sujeta a las sanciones establecidas en las leyes correspondientes.

***Obligatorio**

I. Datos personales

“TU OPINIÓN ES IMPORTANTE PARA NOSOTROS”



1. Nombre *

Selecciona todos los que correspondan.

☐ Prefiero no mencionarlo

Otro: ☐ _____

2. Edad *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Menos 18 años
- ☐ De 18 a 20 años
- ☐ De 21 a 23 años
- ☐ De 24 a 26 años
- ☐ De 27 a 29 años
- ☐ De 30 años o mas

3. Sexo *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Masculino
- ☐ Femenino

II. Conocimiento del plan y los programas de estudio

4. Programa Educativo *

Marca solo un óvalo.



☐ (IS) Ingeniería en Software



☐ (LAET) Licenciatura en
Administración de Empresas Turísticas



☐ (LTF) Licenciatura en Terapia
Física



☐ (LN) Licenciatura en Nutrición



☐ (IAEV) Ingeniería en Animación y
Efectos Visuales

5. Cuatrimestre cursando *

Marca solo un óvalo.

- ☐ 1 Cuatrimestre
- ☐ 2 Cuatrimestre
- ☐ 3 Cuatrimestre
- ☐ 4 Cuatrimestre
- ☐ 5 Cuatrimestre
- ☐ 6 Cuatrimestre
- ☐ 7 Cuatrimestre
- ☐ 8 Cuatrimestre
- ☐ 9 Cuatrimestre
- ☐ 10 Cuatrimestre o mayor

6. Conoces las asignaturas de tu carrera *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Tal vez

7. Al iniciar tu carrera te dijeron las competencias genéricas que adquirirás al finalizar tu carrera *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Tal vez

8. Al iniciar tu carrera te dijeron las competencias disciplinares que adquirirás al concluir tu Licenciatura o Ingeniería *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Tal vez

III. Auto observación

Que tan satisfecho estas

9. ¿Qué tan satisfecho estas con los servicios que recibes en la UPB? *



Universidad **Politécnica**
Formando Triunfadores
BACALAR

Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

10. ¿Qué tan satisfecho estas con la relación con tus compañeros de la carrera? *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

11. ¿Qué tan satisfecho estas con tus docentes de grupo? *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

12. ¿Qué tan satisfecho estas con tus tutores? *



Características del docente tutor

Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

13. ¿Qué tan satisfecho estas con autoridades de la UPB? *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

14. ¿Qué tan satisfecho estas con tu proceso de aprendizaje? *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

15. ¿Qué tan satisfecho estas con el ambiente de la escuela? *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

16. ¿Qué tan satisfecho estas con el cumplimiento de los Reglamentos de la UPB? *



Universidad **Politécnica**
Formando Triunfadores
BACALAR

Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy satisfecho
- ☐ Satisfecho
- ☐ Parcialmente satisfecho
- ☐ Poco satisfecho
- ☐ Insatisfecho

IV. Seguridad en la Universidad
Politécnica de Bacalar

Señala si en la UPB se presenta alguna de las
siguientes situaciones:

17. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

18. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

19. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

20. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

21. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

22. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

23. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

24. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

V. Seguridad en el aula referente a...

25. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

26. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

27. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

28. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

29. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

30. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

31. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

32. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

VI. Seguridad en laboratorios y talleres

33. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

34. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

35. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

36. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

37. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

38. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

39. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

40. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

VII. Seguridad en Centro de información

41. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

42. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

43. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

44. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

45. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

46. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

47. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

48. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

VIII. Seguridad en Sanitarios

49. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

50. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

51. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

52. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

53. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

54. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

55. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

56. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

IX. Seguridad en zonas deportivas, culturales, recreativas

57. Robo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

58. Bullying *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

59. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

60. Drogas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

61. Alcohol *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

62. Amenazas o extorsión *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

63. Armas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

64. Vandalismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

X. Inseguridad de robo en zonas alrededor del plantel

65. Afuera de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

66. Caminos cercanos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

67. Terrenos baldíos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

68. Negocios cerca de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

69. Transporte *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

XI. Inseguridad de acoso sexual en zonas alrededor del plantel

70. Afuera de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

71. Caminos cercanos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

72. Terrenos baldíos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

73. Negocios cerca de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

74. Transporte *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

XII. Inseguridad de amenazas en zonas alrededor del plantel

75. Afuera de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

76. Caminos cercanos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

77. Terrenos baldíos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

78. Negocios cerca de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

79. Transporte *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

XIII. Inseguridad de armas en zonas alrededor del plantel

80. Afuera de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

81. Caminos cercanos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

82. Terrenos baldíos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

83. Negocios cerca de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

84. Transporte *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

XIV. Inseguridad de bullying en zonas alrededor del plantel

85. Afuera de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

86. Caminos cercanos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

87. Terrenos baldíos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

88. Negocios cerca de UPB *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

89. Transporte *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ Casi siempre
- ☐ Casi nunca
- ☐ Nunca

XV. Indica si consideras que la UPB cuenta con suficiencia de instalaciones

Que tan satisfecho
estas

90. Salones *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

91. Laboratorios *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

92. Talleres *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

93. Biblioteca *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

94. Sanitarios *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

95. Zonas deportivas, culturales, recreativas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XVI. Señala si los salones de la UPB cuentan con

Que tan satisfecho estas

Salones



96. Iluminación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

97. Ventilación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

98. Limpieza *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

99. Mobiliario *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

100. Equipo y materiales *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

101. Seguridad *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XVII. Indica si los laboratorios y talleres de la UPB cuentan con

Que tan satisfecho estas

Laboratorios y talleres



102. Iluminación ✖

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

103. Ventilación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

104. Limpieza *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

105. Mobiliario *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

106. Equipo y materiales *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

107. Seguridad *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XVIII Señala si la Biblioteca de la UPB brinda

Que tan satisfecho estas

Biblioteca



108. Iluminación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

109. Ventilación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

110. Limpieza *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

111. Mobiliario *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

112. Equipo y materiales *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

113. Seguridad *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XIX. Indica si los sanitarios de la UPB cuentan con

Que tan satisfecho estas

Sanitarios



114. Iluminación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

115. Ventilación *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

116. Limpieza *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

117. Mobiliario *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

118. Equipo y materiales *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

119. Seguridad *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XX. Señala si en la UPB existen medidas complementarias de seguridad

Que tan satisfecho
estas

120. Extintores *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

121. Botiquines *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Totalmente suficiente
- ☐ Satisfecho
- ☐ Casi siempre suficiente
- ☐ Insuficiente
- ☐ Totalmente insuficiente

XXI. Indica si en la UPB existen facilidades para personas con discapacidad

Que tan satisfecho
estas

Facilidades para personas con discapacidad



122. Para su acceso *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Si
- ☐ No

123. Para su movilidad dentro de las instalaciones *

Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

XXII. Los servicios que recibes del personal de UPB es....

Que tan satisfecho estas

Personal del la UPB



124. Rector *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

125. Personal Directivo *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

126. Personal de administración *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

127. Personal de servicios escolares *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

128. Personal de biblioteca *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

129. Personal de servicio de computo *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

130. Personal de apoyo en laboratorios y talleres *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

131. Personal de mantenimiento *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

132. Personal de apoyo en limpieza *

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

133. Docentes *

Marca solo un óvalo.☐ Muy Bueno☐ Bueno☐ Malo☐ Muy malo

134. Tutores *

Marca solo un óvalo.☐ Muy Bueno☐ Bueno☐ Malo☐ Muy malo

135. Coordinadores *

Marca solo un óvalo.☐ Muy Bueno☐ Bueno☐ Malo☐ Muy malo

XXIII. Recibes servicios complementarios
en la UPB como ...

Señala como consideras los servicios
complementarios que ofrece la UPB

136. Transporte escolar *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

137. Transporte escolar

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

138. Becas *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

139. Becas

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

140. Cafetería *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ NO

141. Cafetería

Marca solo un óvalo.

☐ Muy Bueno

☐ Bueno

☐ Malo

☐ Muy malo

142. Otros cual *

Marca solo un óvalo.☐ No☐ Otro: _____

143. Otros cual

Marca solo un óvalo.☐ Muy Bueno☐ Bueno☐ Malo☐ Muy malo

XXIV. ¿Cuál es tu opinión de los servicios que brinda la escuela?

144. Inscripciones *

*Marca solo un óvalo.*☐ Ágil☐ Complicada☐ Transparente☐ Otro: _____

145. Asignación de becas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Ágil
- ☐ Complicada
- ☐ Transparente
- ☐ Otro: _____

146. Pago de colegiaturas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Ágil
- ☐ Complicada
- ☐ Transparente
- ☐ Otro: _____

XXV. Temas de conocimiento como alumno

147. Conoces tus derechos y obligaciones como alumno *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

148. Conoces los requisitos para concluir tus estudios y obtener tu título *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

149. Conoces los programas complementarios que brinda la UPB para tu seguridad, medio ambiente y mejora de la calidad educativa *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Si
- ☐ No

150. Cuantas veces consultas material en el Centro de información *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Una vez a la semana
- ☐ Una vez al mes
- ☐ Una vez al cuatrimestre
- ☐ Nunca

151. Cuentas con la bibliografía básica de las materias que cursas *



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

152. Con que frecuencia utilizan las TIC tus maestros *



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

153. La UPB cuenta con un espacio de apoyo para que realices tus trabajos escolares, investigaciones *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Si
- ☐ No

154. La conexión de internet en la UPB es *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy bueno
- ☐ Bueno
- ☐ Malo
- ☐ Muy malo

XXVI. El tutor te ayuda en los problemas que le planteas referente a ...

155. Autoestima ✖



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

156. Familiar ✖



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

157. Violencia *



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

158. Orientación educativa *



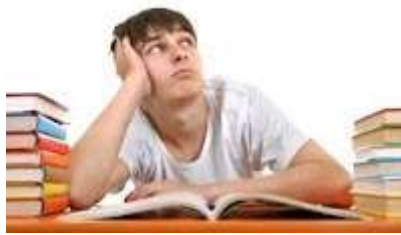
Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

159. Desinterés por el estudio *



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

160. Discriminación *



Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

161. Acoso sexual *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

162. Ausentismo *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

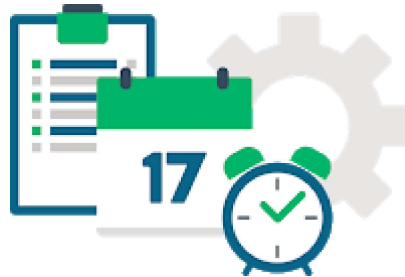
163. Aprendizaje *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

164. Entrega de tareas *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

165. Evaluación *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

XXVII ¿Cómo calificas el desempeño de...?

166. Docente *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy bueno
- ☐ Bueno
- ☐ Malo
- ☐ Muy malo

167. Tutor *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy bueno
- ☐ Bueno
- ☐ Malo
- ☐ Muy malo

168. Coordinadores *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy bueno
- ☐ Bueno
- ☐ Malo
- ☐ Muy malo

169. Directivos *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Muy bueno
- ☐ Bueno
- ☐ Malo
- ☐ Muy malo

XXVIII. ¿Recibiste algún...?

170. Recibiste algún apoyo didáctico durante la pandemia *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Sí
- ☐ No

171. Si tu respuesta fue "SI" dinos de que tipo

172. Recibiste asesoría académica durante la pandemia *



Marca solo un óvalo.

- ☐ Sí
- ☐ No

173. Si tu respuesta fue "SI" dinos de que tipo

174. La UPB realizó alguna estrategia para reforzar las asignaturas durante la pandemia *



Marca solo un óvalo.

☐ Sí

☐ No

175. Si tu respuesta fue "SI" dinos de que tipo

176. Recibiste apoyo moral, emocional durante la pandemia *



Marca solo un óvalo.

☐ Sí

☐ No

177. Si tu respuesta fue "SI" dinos de que tipo

178. Realizaste alguna actividad para desarrollar tus habilidades socioemocionales durante la pandemia *



Marca solo un óvalo.

☐ Sí

☐ No

179. Si tu respuesta fue "SI" dinos de que tipo

XXIX. ¿El docente al inicio de cursos te presenta...?

180. Objetivos generales *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

181. Contenidos del programa educativo *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

182. Criterios de evaluación *



Marca solo un óvalo.

☐ Si

☐ No

XXX. Los docentes promueven...

Los docentes promueven



183. Participación de los alumnos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

184. Participación entre alumnos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

185. Escucha puntos de vista de los alumnos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

186. Explica la utilidad de aprender los contenidos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

187. Domina el contenido de la asignatura *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

188. Hace lo posible porque todos aprendan el tema de la clase *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

189. Expone ejemplos relacionando el contenido con la vida cotidiana *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

190. Respeta la creencia de los alumnos *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

191. Propone la solución de los problemas de cada tema visto en clase *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

192. Es puntual y respeta el horario de clase *

Marca solo un óvalo.

- ☐ Siempre
- ☐ A veces
- ☐ Nunca

193. Aplica evaluación diagnóstica *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

194. Revisa y retroalimenta los trabajos escolares *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

195. Aplica exámenes sobre conocimiento *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

196. Aplica instrumentos para evaluar competencias *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

197. Promueve evaluación entre los estudiantes *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

198. Utiliza instrumentos para que te autoevalúes *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

199. Respeto los criterios de evaluación de la asignatura *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

200. Promueve discusiones guiadas como mesas redondas, foros, debates *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

201. Promueve el trabajo colaborativo *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

202. Promueve la investigación *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

203. Expone y demuestra fuentes de información acorde a los temas de clases *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

204. Promueve el uso de las TIC *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

205. Promueve redacción de ensayos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

206. Promueve elaboración de ejercicios prácticos *

Marca solo un óvalo.

☐ Siempre

☐ A veces

☐ Nunca

XXIX. Caja de comentarios

207. Nos gustaría saber mas de tu opiniones, por lo que te invitamos a que realices alguna comentario adicional.

¡GRACIAS!

Por tu tiempo en la elaboración de esta encuesta

"Formando Triunfadores"



Universidad **Politécnica**

Formando Triunfadores

B A C A L A R

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios